

ACTA 081-11
Sesión Ordinaria 054

Acta número ochenta y uno correspondiente a la Sesión Ordinaria número cincuenta y cuatro, celebrada por el Concejo Municipal del Cantón de Escazú, período dos mil diez – dos mil dieciséis en la Sala de Sesiones “Dolores Mata” del Palacio Municipal de Escazú, a las diecinueve horas del nueve de mayo del dos mil once, con la asistencia de las siguientes personas:

REGIDORES PROPIETARIOS

Max Gamboa Zavaleta (PLN)
Ivon Rodríguez Guadamuz (PLN)
Amalia Montero Mejía (PYPE)
Daniel Langlois Haluza (PYPE)
Pedro Toledo Quirós (PML)
Rosemarie Maynard Fernández (PAC)
Ana Cristina Ramírez Castro (PASE)

REGIDORES SUPLENTES

Silvia Marcela Quesada Zamora (PLN)
Marcelo Azúa Córdova (PLN)
Diana Guzmán Calzada (PYPE)
Ricardo Marín Córdoba (PYPE)
Kenneth Pérez Venegas (PAC)
Ana Guiceth Calderón Roldán (PASE)

SÍNDICOS PROPIETARIOS

Luzmilda Matamoros Mendoza (PYPE)
Oscar Alberto Calderón Bermúdez (PLN)
Geovanni Vargas Delgado (PYPE)

SÍNDICOS SUPLENTES

María Antonieta Grijalba Jiménez (PLN)
Martha Mayela Bermúdez Gutiérrez (PYPE)

PRESIDE LA SESIÓN

Sr. Max Gamboa Zavaleta

ALCALDE MUNICIPAL

Bach. Arnoldo Barahona Cortés

De igual forma estuvieron presentes: Lic. Santiago Araya Marín, Asesor Legal del Concejo; Licda. Ana Parrini Degl Saavedra, Secretaria Municipal; Hannia Castro Salazar, Secretaria de Actas.

MIEMBROS AUSENTES EN ESTA SESIÓN

Juan Carlos Arguedas Solís (PML)	Regidor Suplente
Jacinto Solís Villalobos (PYPE)	Síndico Propietario

ORDEN DEL DÍA

I. ATENCIÓN AL PÚBLICO.

- a) Atención al funcionario Francisco Chaves Torres, Jefe del Proceso de Asuntos Jurídicos.
- b) Juramentación del señor José Manuel Valverde Rojas como miembro de la Comisión de Trabajo del Plan Regulador de Escazú.
- c) Juramentación de los señores Luis Fernando Traña Castillo y Róger Echeverría Coto como miembros de la Comisión Especial de Telecomunicaciones.
- d) Atención a vecinos de Guachipelín para presentación del anteproyecto de Mejoras al Polideportivo de Guachipelín.

1 e) Atención al joven Keylor Hidalgo Mora para presentar informe de labores del Comité
2 Cantonal de la Persona Joven.

3 **II. CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS 76, 77 Y 78.**

4 **III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**

5 **IV. MOCIONES.**

6 **V. INFORMES DE COMISIONES Y MOCIONES QUE SE DERIVEN DE ESTOS.**

7 **VI. INFORME DEL ALCALDE MUNICIPAL.**

8 **VII. ASUNTOS VARIOS.**

9
10 Comprobado el quórum, el Presidente Municipal da inicio a la sesión a las diecinueve horas e invita a
11 los presentes a unirse en la siguiente oración:

12
13 *“Tu gracia Señor inspire nuestras obras, las sostenga y acompañe, para que toda nuestra oración y
14 todo nuestro trabajo broten de ti que eres su fuente y se dirijan a ti como a su fin. Por Jesucristo
15 Nuestro Señor, Amén”.*

16
17 Al ser las diecinueve horas con un minuto el Presidente Municipal sustituye a los síndicos Jacinto
18 Solís y Geovanni Vargas por las síndicas Luzmilda Matamoros y Martha Mayela Bermúdez,
19 respectivamente.

20
21 **ARTÍCULO I. ATENCIÓN AL PÚBLICO.**

22
23 **a) Atención al funcionario Francisco Chaves Torres, Jefe del Proceso de Asuntos Jurídicos.**

24
25 El Lic. Francisco Chaves presenta un informe sobre el proceso de ejecución de sentencia del recurso
26 de amparo resuelto a favor de la señora Gladys Pacheco Lach contra este Gobierno Local, documento
27 del cual se remitió copia a los miembros del Concejo Municipal.

28
29 El síndico Geovanni Vargas ingresa al Salón de Sesiones a las diecinueve horas con diez minutos.

30
31 Una vez finalizada la exposición, el Presidente Municipal abre un espacio para consultas de los
32 miembros del Concejo, las cuales son atendidas por el Lic. Chaves.

33
34 **b) Juramentación del señor José Manuel Valverde Rojas como miembro de la Comisión de
35 Trabajo del Plan Regulador de Escazú.**

36
37 El Presidente Municipal procede a juramentar al señor José Manuel Valverde Rojas, cédula de
38 identidad 1-0485-0387, como miembro de la Comisión de Trabajo del Plan Regulador de Escazú.

39
40 **c) Juramentación de los señores Luis Fernando Traña Castillo y Róger Echeverría Coto como
41 miembros de la Comisión Especial de Telecomunicaciones.**

42
43 El Presidente Municipal procede a juramentar al señor Luis Fernando Traña Castillo, cédula de
44 identidad 1-0472-0456, como miembro de la Comisión Especial de Telecomunicaciones. El señor
45 Róger Echeverría Coto no se encuentra presente. Se juramenta más adelante en esta misma sesión.

46

1 **d) Atención a vecinos de Guachipelín para presentación del anteproyecto de Mejoras al**
2 **Polideportivo de Guachipelín.**

3
4 El Sr. Armando Botazzi, miembro de la Asociación de Desarrollo de la Urbanización Cooperativa
5 Guachipelín, presenta un anteproyecto para la construcción de un parque en el lugar en donde
6 actualmente se encuentra el polideportivo de Guachipelín, el cual contempla la construcción de
7 instalaciones deportivas y espacios recreativos. Indica que el proyecto comprende un área de 5.215 m²
8 y tiene un costo de ¢106.399.500 y se pretende financiar con la participación de la empresa privada.
9 Indica que el proyecto fue presentado al Concejo de Distrito de San Rafael y se les informó que hay
10 una partida de tres millones de colones para realizar mejoras al polideportivo, por lo que plantea la
11 posibilidad de que esos recursos se utilicen para iniciar este proyecto, específicamente en la bahía
12 para autobuses, en tanto se hacen las gestiones para lograr el financiamiento.

13
14 Una vez finalizada la exposición, el Presidente Municipal abre un espacio para consultas y
15 comentarios de los miembros del Concejo, los cuales son atendidos por el Sr. Botazzi.

16
17 El Presidente Municipal presenta una moción para incluir en el orden del día la atención a los
18 miembros del Comité El Buen Samaritano. Se aprueba por unanimidad.

19
20 **ACUERDO AO-66-11: “SE ACUERDA: Incluir en el orden del día la atención a los miembros**
21 **del Comité El Buen Samaritano”.**

22
23 **e) Atención a los miembros del Comité El Buen Samaritano.**

24
25 La Sra. Zulma Gutiérrez, Secretaria del Comité El Buen Samaritano, externa la preocupación de los
26 vecinos del Barrio San Martín por la inseguridad que está afectando a esa comunidad y se refiere a
27 varios incidentes delictivos que se han presentado recientemente. Señala que el día de hoy se dio un
28 hecho y a pesar de que se llamó a la Policía Municipal, ésta no acudió al lugar.

29
30 El Presidente Municipal solicita al Alcalde Municipal prestar atención a la problemática expuesta por
31 la Sra. Gutiérrez.

32
33 El Alcalde Municipal expresa su anuencia a atender las inquietudes planteadas; no obstante, hace
34 referencia a hechos delictivos que se presentan diariamente en muchos sectores del cantón, lo que
35 hace difícil para la Policía Municipal atender todos los incidentes que se reportan.

36
37 El Presidente Municipal señala que el Concejo Municipal y la Administración están haciendo un
38 enorme esfuerzo por mejorar la seguridad en el cantón, para lo cual se requiere de una participación
39 activa y solidaria de la ciudadanía.

40
41 Antes de continuar con el desarrollo de la sesión, el Presidente Municipal procede a juramentar al
42 señor Róger Echeverría Coto, cédula de identidad 1-0280-0018, como miembro de la Comisión
43 Especial de Telecomunicaciones.

44
45 **f) Atención al joven Keylor Hidalgo Mora para presentar informe de labores del Comité**
46 **Cantonal de la Persona Joven.**

1 El joven Keylor Hidalgo, Presidente del Comité Cantonal de la Persona Joven, presenta el informe de
2 labores de ese Comité correspondiente al período 2010-2011. Indica que se realizaron talleres con el
3 fin de detectar las necesidades de los y las jóvenes del cantón, quienes solicitan que se garantice el
4 funcionamiento de la infraestructura municipal pública y espacios para actividades artísticas,
5 deportivas y recreativas, así como información y de defensa de sus derechos. Como proyectos a
6 realizar apunta los siguientes: 1) Foro sobre la Convención Iberoamericana de los Derechos de los
7 Jóvenes, 2) Programa para la Promoción del Deporte y la Recreación, y 3) Feria de Expresión
8 Artística Juvenil.

9
10 El Presidente Municipal propone realizar una reunión con el Comité Cantonal de la Persona Joven, la
11 Comisión de Cultura y la Directora del Macroproceso de Desarrollo Humano, con el fin de coordinar
12 los proyectos que plantea el Comité de la Persona Joven con las actividades orientadas a la juventud
13 que organiza la Municipalidad.

14 **ARTÍCULO II. CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS 76, 77 Y 78.**

15
16 El Presidente Municipal somete a revisión del Concejo Municipal el acta 76.

17
18 Al no haber correcciones, el Presidente Municipal somete a votación la aprobación del acta 76. Se
19 aprueba por unanimidad.

20
21 El Presidente Municipal somete a revisión del Concejo Municipal el acta 77.

22
23 El regidor Pedro Toledo señala que no estuvo presente en la sesión correspondiente a esta acta, razón
24 por la cual no la votará.

25
26 Al no haber correcciones, el Presidente Municipal somete a votación la aprobación del acta 77. Se
27 aprueba por unanimidad.

28
29 El Presidente Municipal somete a revisión del Concejo Municipal el acta 78.

30
31 Al no haber correcciones, el Presidente Municipal somete a votación la aprobación del acta 78. Se
32 aprueba por unanimidad.

33 **ARTÍCULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**

34 **Inciso 1. Nota de María Salomé Casoria Cordero, Directora del Despacho del Ministerio de la** 35 **Presidencia.**

36
37 Nota mediante la cual traslada al Sr. Allan Flores Moya, Ministro de Turismo, los oficios SM-02993-
38 03-11 de la Municipalidad de los Chiles, AC-122-11 de la Municipalidad de Escazú, SCM-05-43-
39 2011 de la Municipalidad de Nandayure y el SM-128-11 de la Municipalidad de Esparza,
40 relacionados con la derogatoria del Decreto Ejecutivo No. 35962-MP-TUR.

41
42 Se toma nota.

43
44
45
46

1 **Inciso 2. Nota de Nury Calderón Delgado, Secretaria de la Junta Administradora del**
2 **Cementerio Campo de Esperanza.**

3
4 Remite ternas para el nombramiento de la nueva Junta Administradora del Cementerio Campo de
5 Esperanza.

6
7 Se archiva en el expediente conformado a efecto de la elección de la nueva Junta.

8
9 **Inciso 3. Nota de Rosa Flores Gómez, miembro de la Junta Administradora del Cementerio**
10 **Campo de Esperanza.**

11
12 Remite balance general y estado de flujo de efectivo de los períodos terminados al 30 de setiembre
13 2010 y 2009 del Cementerio Campo de Esperanza.

14
15 Se toma nota.

16
17 **Inciso 4. Nota de la Dra. Adriana Retana Salazar, Directora Ejecutiva del Consejo Nacional de**
18 **Rehabilitación y Educación Especial.**

19
20 Copia de nota dirigida al Sr. Arnoldo Barahona Cortés, Alcalde Municipal, con la que remite un
21 ejemplar de la “*Guía Integrada para la Verificación de la Accesibilidad al Entorno Físico*”,

22
23 Se toma nota.

24
25 **Inciso 5. Nota del Lic. Mauricio Salas Vargas, Secretario del Concejo Municipal de Montes de**
26 **Oca.**

27
28 Transcribe asunto conocido por el Concejo Municipal de Montes de Oca, en relación con “Atención
29 representantes Programa de Gestión Ambiental Integral, de la Universidad de Costa Rica y de la
30 Comisión Organizadora del Día del Transporte Sostenible (PROGAI).

31
32 La nota se remite a la Comisión de Ambiente.

33
34 **Inciso 6. Nota de Juan Antonio Vargas, Director Ejecutivo de la Federación Metropolitana de**
35 **Municipalidades (FEMETROM).**

36
37 Para conocimiento y fines consiguientes, comunica acuerdos tomados por el Consejo Metropolitano
38 de FEMETROM, relacionados con el proyecto de ley “*Transferencia de Competencias: Atención*
39 *Plena y Exclusiva de la Red Vial Cantonal*”, presentado a las sesiones extraordinarias de la Asamblea
40 Legislativa.

41
42 La nota se remite a la Comisión de Gobierno y Administración.

43
44 **Inciso 7. Nota de Karl Hempel, Presidente de EKA Consultores Internacional S.A.**

45
46 Señala que EKA Consultores Internacional realizará una demostración de vinos en Multiplaza Escazú

1 los días 22 y 23 de julio de 2011. Agrega que durante dicho evento tendrán la opción de vender vino
2 a la audiencia, por lo que solicita un permiso provisional para que esto se lleve a cabo.

3
4 La nota se remite a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

5
6 **Inciso 8. Nota de Ruth López Elizondo, Administradora de la Asociación Pinar del Río.**

7
8 Remite firmas de los residentes de la Urbanización Pinar del Río, con el propósito de cumplir con los
9 requisitos de legalidad solicitados en la Ley de Fortalecimiento Integral de la Seguridad Ciudadana.

10
11 La nota se remite a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

12
13 **Inciso 9. Nota de Dionisio Miranda Rodríguez, Director Ejecutivo del Instituto de Fomento y**
14 **Asesoría Municipal (IFAM).**

15
16 Con motivo de la creciente deforestación que influye en la crisis ambiental a nivel mundial, hace
17 extensiva la invitación a todos los gobiernos locales y concejos municipales de distrito del país, a fin
18 de que si a bien lo tienen se acojan al proyecto “Reforestando Centroamérica, más que plantar
19 árboles”.

20
21 La nota se remite a la Comisión de Ambiente.

22
23 **Inciso 10. Nota de Dionisio Miranda Rodríguez, Director Ejecutivo del Instituto de Fomento y**
24 **Asesoría Municipal (IFAM).**

25
26 Extiende una sincera felicitación a los cantones que recibieron el 14 de abril de 2011 la distinción
27 denominada “Bandera Azul Ecológica”. Asimismo, envía una atenta y respetuosa excitativa a los
28 gobiernos locales de los cantones que perdieron tan importante distinción, o aquellos que aún no la
29 han recibido.

30
31 La nota se remite a la Comisión de Ambiente.

32
33 **Inciso 11. Nota de Dionisio Miranda Rodríguez, Director Ejecutivo del Instituto de Fomento y**
34 **Asesoría Municipal (IFAM).**

35
36 Eleva una atenta y respetuosa excitativa a todos los gobiernos locales de Costa Rica, para que en lo
37 posible en la primera semana del mes junio de cada año, celebren un Congreso Cantonal Ambiental,
38 con motivo de la celebración de la Semana Ambiental Nacional.

39
40 La nota se remite a la Comisión de Ambiente.

41
42 **Inciso 12. Nota del Sr. Arnoldo Barahona Cortés, Alcalde Municipal.**

43
44 Remite expediente del “Convenio de Cooperación Económica entre la Municipalidad de Escazú y la
45 Junta Administradora del Liceo de Escazú”, para el proyecto de reforzamiento en las áreas de
46 matemática e inglés, de cara a las pruebas nacionales del presente año.

1 El documento se traslada a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

2

3 **Inciso 13. Nota de la Licda. Martha Jiménez Barquero, Encargada de los Concejos de Distrito.**

4

5 Comunica acuerdo 16-11 tomado por el Concejo de Distrito de San Rafael, en el que se recomienda al
6 Sr. Manuel Hernández Marín como miembro de la Junta de Educación de la Escuela de Guachipelín.

7

8 La nota se remite a la Comisión de Asuntos Sociales.

9

10 **Inciso 14. Nota de Cyntia Ávila Madrigal, Jefe del Proceso de Licencias Municipales.**

11

12 Remite expediente de la solicitud de explotación de la licencia de licores extranjeros número 2 del
13 Distrito de San Rafael, en donde consta lo aportado por el Sr. Joaquín Chen Zhang según acuerdo AC-
14 191-11.

15

16 El expediente se traslada a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

17

18 **Inciso 15. Nota del Sr. Arnoldo Barahona Cortés, Alcalde Municipal.**

19

20 Traslada expediente administrativo de la licencia de licores extranjeros número 04 del Distrito de San
21 Miguel, para analizar solicitud realizada por GATEWAY TO FREEDOM S.A. Se adjunta dictamen
22 DAJ-40-11.

23

24 El expediente se traslada a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

25

26 **Inciso 16. Nota del Sr. Arnoldo Barahona Cortés, Alcalde Municipal.**

27

28 Traslada expediente administrativo de la licencia de licores nacionales número 23 del Distrito de San
29 Miguel, para analizar solicitud realizada por KAIHATSU COSTA RICA S.A. Se adjunta dictamen
30 DAJ-41-11.

31

32 El expediente se traslada a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

33

34 **Inciso 17. Nota del Sr. Arnoldo Barahona Cortés, Alcalde Municipal.**

35

36 Traslada expediente administrativo de la licencia de licores nacionales número 23 del Distrito de San
37 Rafael, para analizar solicitud realizada por ASESORÍA Y SERVICIOS INTELIGENTES MAAF
38 S.A. Se adjunta dictamen DAJ-42-11.

39

40 El expediente se traslada a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

41

42 **Inciso 18. Nota de la Ing. Sandra Blanco Alfaro, Directora del Macroproceso de Ingeniería y**
43 **Obras.**

44

45 Remite información relacionada con problemas expuestos por el Sr. José Streit en Sesión Ordinaria 34
46 del 13 de diciembre de 2010.

1 La Secretaria Municipal remitió la información al Sr. José Streit.

2

3 **Inciso 19. Nota de la Licda. Ana Parrini Degl Saavedra, Secretaria Municipal.**

4

5 Copia de nota dirigida al Lic. German Mora Zamora, Gerente de Área, Servicios Municipales,
6 Contraloría General de la República, mediante la cual remite el Presupuesto Extraordinario 1-2011.

7

8 Se toma nota.

9

10 **Inciso 20. Nota del Sr. Arnoldo Barahona Cortés, Alcalde Municipal.**

11

12 Presenta modificación presupuestaria No. MPCM-3-05-2011 por un monto de ¢180.913.028.00.

13

14 Tomar acuerdo.

15

16 **ARTÍCULO IV. MOCIONES.**

17

18 **Inciso 1. Moción orientada a nombrar a la Srta. Xiomara Sandí Aguirre como Secretaria
19 Municipal Ad Hoc, con motivo de la ausencia de la secretaria titular por vacaciones.**

20

21 El Presidente Municipal presenta la siguiente propuesta de moción:

22

23 “SE ACUERDA: Ante la ausencia de la secretaria del Concejo Municipal, la Licda. Ana Parrini Degl
24 por motivo de vacaciones, se nombra a la señorita Xiomara Sandí Aguirre como secretaria AD HOC
25 del Concejo Municipal; a partir del 16 de mayo del 2011 al 27 de mayo del 2011 inclusive. La
26 función que se le asigna a la señorita Sandí es para que notifique los acuerdos del Concejo Municipal
27 y extienda las certificaciones que sean solicitadas a la Municipalidad”.

28

29 El Presidente Municipal somete a votación la aprobación de la moción presentada. Se aprueba por
30 unanimidad.

31

32 El Presidente Municipal somete a votación declarar definitivamente aprobado el acuerdo adoptado. Se
33 aprueba por unanimidad.

34

35 **ACUERDO AC-200-11: “SE ACUERDA: Ante la ausencia de la secretaria del Concejo
36 Municipal, la Licda. Ana Parrini Degl por motivo de vacaciones, se nombra a la señorita
37 Xiomara Sandí Aguirre como secretaria AD HOC del Concejo Municipal; a partir del 16 de
38 mayo del 2011 al 27 de mayo del 2011 inclusive. La función que se le asigna a la señorita Sandí
39 es para que notifique los acuerdos del Concejo Municipal y extienda las certificaciones que sean
40 solicitadas a la Municipalidad”. DECLARADO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

41

42 **Inciso 2. Moción orientada a la ubicación e identificación de personas con discapacidad en los
43 barrios de Escazú.**

44

45 La síndica Martha Mayela Bermúdez presenta la siguiente propuesta de moción, la cual es acogida
46 por la regidora Ana Cristina Ramírez y el regidor Daniel Langlois:

1 “SE ACUERDA: Con fundamento en las disposiciones de los artículos 11 y 169 de la Constitución
2 Política, 11 y 13 de la Ley General de la Administración Pública, 13 inciso a) del Código Municipal,
3 Ley de Igualdad de Oportunidades para las personas con discapacidad No. 7600 y su Reglamento que
4 es Decreto Ejecutivo No. 26831-MP, se dispone: PRIMERO: ACOGER EL PROYECTO
5 DENOMINADO: “UBICACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
6 EN LOS BARRIOS DE ESCAZÚ: ENCUESTA Y CAPACITACIÓN”, formulado por los miembros
7 integrantes de la Comisión de Accesibilidad de este Concejo Municipal. SEGUNDO: Instar a la
8 Administración Municipal en la persona del señor Alcalde Municipal, para que en el próximo
9 presupuesto extraordinario que se elabore, asigne la partida o partidas necesarias, para darle contenido
10 económico a este proyecto en favor de la población escazuceña con discapacidad, o bien promocionar
11 dicho proyecto con otras instituciones públicas o privadas, para conseguir la ayuda externa económica
12 necesaria para echar a andar tal proyecto. Notifíquese este acuerdo al señor Alcalde Municipal en su
13 despacho, para lo de su cargo”.

14
15 El Presidente Municipal traslada la moción presentada, a la cual se adjunta documento con la
16 descripción del proyecto, a la Comisión de Hacienda y Presupuesto.

17
18 El Presidente Municipal presenta una moción para permitir la incorporación de las siguientes
19 mociones, las cuales no fueron remitidas a la Secretaría Municipal conforme lo establecido en el
20 Reglamento de Sesiones y Acuerdos del Concejo Municipal: 1) Moción presentada por la regidora
21 Ivon Rodríguez relacionada con pagos que deben realizarse al ex Alcalde Lic. Marco Segura Seco, 2)
22 Moción presentada por el Alcalde Municipal orientada a aprobar la Modificación Presupuestaria No.
23 MPCM-03-05-2011, y 3) Moción presentada por el Alcalde Municipal orientada a autorizar a la
24 Administración a iniciar las gestiones para solicitar un crédito por la suma de ¢2.000.000.000.00. Se
25 aprueba con cinco votos a favor y dos votos en contra. Votan negativamente la regidora Rosemarie
26 Maynard y el regidor Pedro Toledo.

27
28 **ACUERDO AO-67-11: “SE ACUERDA: Permitir la incorporación de las siguientes mociones:**
29 **1) Moción presentada por la regidora Ivon Rodríguez relacionada con pagos al ex Alcalde Lic.**
30 **Marco Segura Seco, 2) Moción presentada por el Alcalde Municipal orientada a aprobar la**
31 **Modificación Presupuestaria No. MPCM-03-05-2011, y 3) Moción presentada por el Alcalde**
32 **Municipal orientada a autorizar a la Administración a iniciar las gestiones para solicitar un**
33 **crédito por la suma de ¢2.000.000.000.00”.**

34
35 **Inciso 3. Moción relacionada con pagos al ex Alcalde Lic. Marco Segura Seco.**

36
37 La regidora Ivon Rodríguez presenta la siguiente propuesta de moción:

38
39 “CONSIDERANDO:

40
41 a) Que mediante oficio de fecha 11 de enero del año 2011, suscrita por el Lic. Marco Antonio Segura
42 Seco, exalcalde Municipal, solicitó el contenido presupuestario para que se le cancelara el aumento de
43 los gastos de representación, originado al aumento de la pensión en el año 2010.

44
45 b) Que conforme al oficio DNP-NPRE-1641-2010 de fecha 16 de noviembre del 2010, suscrito por la
46 Licda. Maritza Jiménez Madrigal, Directora Nacional de Pensiones, señala que la pensión del Lic.

1 Segura Seco sufrió un aumento para el mes de marzo del 2010 por la suma de ¢765.429.10 y para el
2 resto del semestre por la suma de ¢2.551.430.32, quedando un nuevo monto bruto en su beneficio
3 jubilatorio por la suma de ¢5.359.960.00. Para el segundo semestre del año 2010 le corresponde un
4 incremento mensual de ¢2.638.434.46 para un nuevo monto bruto por la suma de ¢5.542.735.00.

5
6 c) Que de acuerdo a la información aportada por la Dirección General de Pensiones se determina que
7 al señor Segura Seco, se le adeuda por concepto de gastos de representación, salario escolar, décimo
8 tercer mes, cargas sociales y riesgos de trabajo la suma de ¢19.114.773.58, según el siguiente detalle:

9

10 Gastos de representación:	13.669.464.00
11 Décimo tercer mes:	1.231.923.13
12 Salario Escolar:	1.119.529.10
13 Contribución patronal:	
14 De salud CCSS	2.095.600.32
15 Contribución patronal	
16 Del B.P.D.C.	73.944.97
17 Contribución patronal	
18 Del Régimen obligatorio de	
19 Pensiones complementarias	221.834.90
20 Aporte patronal al fondo	
21 De capitalización laboral	443.669.79
22 Seguros, reaseguros y otras obligaciones	258.807.38

23

24 d) Que conforme al artículo 20 del Código Municipal, los alcaldes electos que disfrutaron de su
25 jubilación, tendrán el derecho de solicitar el pago de un importe del 50% mensual del total de la
26 pensión o jubilación como concepto de gastos de representación, cuyo caso fue el del Lic. Marco
27 Antonio Segura Seco, en su condición como Alcalde Municipal en el período del 2010 y parte del año
28 2011.

29
30 Por lo que a continuación se propone la siguiente moción:

31
32 “SE ACUERDA: PRIMERO: Con fundamento en el artículo 20 del Código Municipal y al inciso c)
33 del Decreto Ejecutivo No. 8494 referente a las reformas de marco legal que asigna competencias a la
34 Contraloría General de la República en el Régimen Municipal, publicado en La Gaceta No. 80 del 26
35 de abril del 2006, autorizar y reconocer el incremento en los gastos de representación fija al Lic.
36 Marco Antonio Segura Seco, en su calidad de Alcalde Municipal del período 2010 por la suma
37 ¢382.715.00 correspondiente al mes de marzo del año 2010, ¢1.275.715.00 por mes del período
38 comprendido de los meses de abril a junio del año 2010, ¢1.319.217.00 mensual del período de julio a
39 diciembre del año 2010, ¢1.319.218.00 correspondiente al mes de enero y ¢290.430.00 del 1 al 6 de
40 febrero del año 2011. SEGUNDO: Autorizar a la Administración para que proceda a la cancelación de
41 esos aumentos y el reconocimiento en lo que corresponde a decimotercer mes, salario escolar, cargas
42 sociales y riesgos del trabajo, según lo establecido en la Ley de Protección al Trabajador y el Código
43 de Trabajo”.

44
45 El Presidente Municipal traslada la moción presentada a la Comisión de Asuntos Jurídicos.

46

1 **Inciso 4. Moción orientada a aprobar la Modificación Presupuestaria No. MPCM-03-05-2011.**

2
3 Antes de proceder con la presentación de la moción, el Alcalde Municipal da una amplia explicación
4 sobre el contenido de la modificación presupuestaria, documento que fue remitido a los miembros del
5 Concejo previo a esta sesión, así como del empréstito que se pretende contratar (moción contenida en
6 el inciso 5). Seguidamente presenta la siguiente propuesta de moción:

7
8 “**SE ACUERDA:** Con dispensa de trámite de comisión: Con fundamento en los artículos 92, 97 y 100
9 del Código Municipal y el Reglamento sobre Variaciones al Presupuesto de los Entes y Órganos
10 Públicos, Municipalidades y entidades de Carácter Municipal, Fideicomisos y Sujetos Privados,
11 publicado en La Gaceta No. 170 del 5 de setiembre del 2006, el Reglamento Interno sobre
12 Variaciones al Presupuesto de la Municipalidad de Escazú, publicado en La Gaceta # 70 del 13 de
13 abril del 2010, APROBAR la Modificación Presupuestaria No. MPCM-03-05-2011 por un monto de
14 ₡180.913.028.00 (ciento ochenta millones novecientos trece mil veintiocho colones exactos)”.

15
16 Tras discutir ampliamente el tema, el Presidente Municipal somete a votación la dispensa de trámite
17 de comisión de la moción presentada. Se aprueba con cinco votos a favor y dos votos en contra. Votan
18 negativamente las regidoras Amalia Montero y Rosemarie Maynard.

19
20 A solicitud del regidor Daniel Langlois, el Presidente Municipal presenta una moción para hacer un
21 receso antes de someter a votación la moción presentada. Se aprueba por unanimidad.

22
23 **ACUERDO AO-68-11: “SE ACUERDA: Hacer un receso para luego someter a votación la**
24 **moción presentada”.**

25
26 Inicia el receso a las veintidós horas con doce minutos.

27
28 Reinicia la sesión a las veintidós horas con dieciocho minutos.

29
30 El Presidente Municipal somete a votación la aprobación de la moción presentada. Se aprueba con
31 seis votos a favor y un voto en contra. Vota negativamente la regidora Rosemarie Maynard.

32
33 El Presidente Municipal somete a votación declarar definitivamente aprobado el acuerdo adoptado. Se
34 aprueba con seis votos a favor y un voto en contra. Vota negativamente la regidora Rosemarie
35 Maynard.

36
37 **ACUERDO AC-201-11: “SE ACUERDA: Con dispensa de trámite de comisión: Con**
38 **fundamento en los artículos 92, 97 y 100 del Código Municipal y el Reglamento sobre**
39 **Variaciones al Presupuesto de los Entes y Órganos Públicos, Municipalidades y entidades de**
40 **Carácter Municipal, Fideicomisos y Sujetos Privados, publicado en La Gaceta No. 170 del 5 de**
41 **setiembre del 2006, el Reglamento Interno sobre Variaciones al Presupuesto de la**
42 **Municipalidad de Escazú, publicado en La Gaceta # 70 del 13 de abril del 2010, APROBAR la**
43 **Modificación Presupuestaria No. MPCM-03-05-2011 por un monto de ₡180.913.028.00 (ciento**
44 **ochenta millones novecientos trece mil veintiocho colones exactos)”.** **DECLARADO**
45 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

46

1 La regidora Rosemarie Maynard justifica su voto negativo señalando que no está en desacuerdo con
2 el fondo de la moción presentada; no obstante, considera que el documento debió remitirse a la
3 Comisión de Hacienda y Presupuesto para ser analizado detalladamente y dar oportunidad a los
4 miembros del Concejo de aclarar las dudas que pudieran tener al respecto.

5
6 **Inciso 5. Moción orientada a autorizar a la Administración a iniciar las gestiones para solicitar
7 un crédito por la suma de €2.000.000.000.00.**

8
9 El Alcalde Municipal presenta la siguiente propuesta de moción:

10 CONSIDERANDO:

- 11
12
- 13 ✓ Que actualmente la Municipalidad no cuenta con recursos suficientes para atender obras en la red
14 vial del Cantón, específicamente en la colocación de carpetas asfálticas, de lastre y conformación
15 de caños, mejoras en los puentes y construcción de muros de retención.
 - 16
17 ✓ Que para eficientizar los servicios y simplificar los trámites municipales se requiere contar con
18 una tecnología de punta que facilite la gestión del municipio y la rendición de cuentas a nuestros
19 munícipes.
 - 20
21 ✓ Que para poder cumplir la misión, visión y políticas establecidas en el Plan Cantonal, la
22 Municipalidad requiere contar con los recursos económicos suficientes para lograr los objetivos
23 establecidos en el mismo.
 - 24
25 ✓ Que producto de las fuertes lluvias ocurridas en años anteriores la red vial del Cantón de Escazú
26 ha sufrido grandes deterioros por lo que se hace urgente realizar las mejoras y previsiones de
27 posibles deslizamientos de tierras catalogadas como “Zonas de alto riesgo”.
 - 28
29 ✓ Que mediante la modificación presupuestaria No. MPCM-3-05-2011 se está incorporando los
30 recursos presupuestarios para cubrir el servicio a la deuda de los últimos cuatro meses del
31 presente año.
- 32

33 “SE ACUERDA: Con dispensa de trámite de comisión: PRIMERO: Con fundamento en las
34 disposiciones de los artículos 11 y 169 de la Constitución Política, 11 y 13 de la Ley de
35 Administración Pública 2, 3, 4 y 86 del Código Municipal autorizar a la Administración en la persona
36 del Alcalde Municipal iniciar las gestiones para solicitar un crédito por la suma de €2.000.000.000.00
37 más los gastos de comisión con el fin de atender las mejoras de infraestructura en la red vial del
38 Cantón de Escazú y sistemas informáticos. SEGUNDO: Presentar ante el Concejo Municipal el
39 estudio de financiamiento para la aprobación del crédito con un banco estatal o institución
40 descentralizada”.

41
42 El Presidente Municipal somete a votación la dispensa de trámite de comisión de la moción
43 presentada. Se aprueba con seis votos a favor y un voto en contra. Vota negativamente la regidora
44 Rosemarie Maynard.

45
46 El Presidente Municipal somete a votación la aprobación de la moción presentada. Se aprueba con

1 seis votos a favor y un voto en contra. Vota negativamente la regidora Rosemarie Maynard.

2
3 El Presidente Municipal somete a votación declarar definitivamente aprobado el acuerdo adoptado. Se
4 aprueba con seis votos a favor y un voto en contra. Vota negativamente la regidora Rosemarie
5 Maynard.

6
7 **ACUERDO AC-202-11: “SE ACUERDA: Con dispensa de trámite de comisión: PRIMERO:**
8 **Con fundamento en las disposiciones de los artículos 11 y 169 de la Constitución Política, 11 y 13**
9 **de la Ley de Administración Pública 2, 3, 4 y 86 del Código Municipal autorizar a la**
10 **Administración en la persona del Alcalde Municipal iniciar las gestiones para solicitar un**
11 **crédito por la suma de ₡2.000.000.000.00 más los gastos de comisión con el fin de atender las**
12 **mejoras de infraestructura en la red vial del Cantón de Escazú y sistemas informáticos.**
13 **SEGUNDO: Presentar ante el Concejo Municipal el estudio de financiamiento para la**
14 **aprobación del crédito con un banco estatal o institución descentralizada”. DECLARADO**
15 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

16
17 **ARTÍCULO V. INFORMES DE COMISIONES Y MOCIONES QUE SE DERIVEN DE**
18 **ESTOS.**

19
20 **Inciso 1. Informe de la Comisión de Asuntos Ambientales C-AA-25-11.**

21
22 “Al ser las 11:00 horas del día jueves 28 de abril de 2011, se inicia la sesión de esta Comisión con la
23 asistencia de las siguientes personas: **AMALIA MONTERO MEJÍA, COORDINADORA;**
24 **ROSEMARIE MAYNARD FERNÁNDEZ, SECRETARIA** e **IVONNE RODRÍGUEZ**
25 **GUADAMUZ**, integrante de la Comisión. Se procede a conocer de los siguientes asuntos:

26
27 **Primero:** Se encuentra presente la Ingeniera Sandra Blanco, Directora del Macro Proceso de
28 Ingeniería y Obras, la Geóloga Michelle Arias, Coordinadora del Proceso de Contraloría y Maricelle
29 Méndez, asistente de este Proceso.

30
31 Se recibe la visita de los señores Esteba Bermúdez y Oscar Flores de CO2 CR, quienes realizan una
32 presentación a la Comisión y a las funcionarias municipales sobre eficiencia energética.

33
34 Manifiestan que el 40.2% del consumo de energía en el país corresponde al sector residencial y que el
35 consumo energético se concentra en la Gran Área Metropolitana, por lo que la reducción en cantones
36 dentro de la GAM, genera un gran impacto.

37
38 Las clases de mayor poder adquisitivo son las que más energía consumen y las actividades que más
39 consumen energía son la refrigeración y la cocción de alimentos.

40
41 Algunas formas de eficiencia energética son las siguientes;

42
43 **EN REFRIGERACIÓN:** Se divide en tres áreas: 1) Mantenimiento, 2) Buenas prácticas y 3)
44 Cambio de equipo.

45
46 1) Mantenimiento:

- 1 a) Sin costo; limpiar la refrigeradora, descongelar periódicamente.
2 b) Bajo costo: Revisar los empaques, revisar o reemplazar el compresor, revisar el estado del
3 aislante térmico.
4
5 2) Buenas prácticas:
6
7 a) Ajustar el termostato.
8 b) Colocar la refrigeradora en un lugar ventilado.
9 c) No colocar la refrigeradora cerca de fuentes de calor, como la cocina.
10 d) Mantener lleno el congelador.
11 e) No colocar prendas de vestir detrás de la refrigeradora.
12 f) No abrir la refrigeradora continuamente.
13 g) Apagar la refrigeradora cuando estamos fuera algunos días.
14 h) Instalar un timer.
15 i) Tapar los recipientes con líquido.
16 j) No guardar alimentos o bebidas calientes.
17
18 3) Cambio de equipo:
19
20 a) Comprar equipos acordes con las necesidades.
21 b) Comprar modelos eficientes (energy star), productos certificados.
22

23 **EN COCCIÓN:** Podemos dividirlo en tres áreas:

- 24
25 1) Sin costo (buenas prácticas):
26
27 a) Que el fondo de la olla sea plano.
28 b) Limpieza periódica de la cocina.
29 c) Abrir el horno sólo cuando sea necesario.
30 d) Tamaño del disco acorde con las ollas.
31 e) Tapar las ollas.
32 f) Aprovechar el calor residual.
33
34 2) Bajo costo:
35
36 a) Hervir agua en electrodomésticos más eficientes (cafetera eléctrica, microondas, etc.)
37
38 3) Alto costo:
39
40 a) Comprar una cocina acorde con las necesidades.
41 b) Comprar productos certificados.
42

43 **EN PRODUCCIÓN DE CALOR:**

- 44 Agua caliente:
45
46

- 1) Sin costo:
- a) Revisar el estado de la tubería.
 - b) Activarlo en el período de consumo nocturno.
- 2) Alto costo: Invertir en un colector solar para calentar agua.

Secadora de ropa:

- 1) Sin costo:
- a) Aprovechar el sol para secar la ropa.
 - b) Almacenar la ropa para secar más cantidad.
 - c) Secar la ropa fuera de las horas pico.
 - d) Revisar escape de humedad.
- 2) Alto costo:
- a) Comprar una secadora acorde con las necesidades.
 - b) Comprar productos certificados.

EN ENTRETENIMIENTO:

Existen las denominadas “cargas vampiro”, que es la energía que consume un aparato por el sólo hecho de estar conectado.

- ✓ Por eso se debe apagar y desconectar el televisor, el DVD y todos los electrodomésticos.
- ✓ Igualmente se pueden conectar todos los aparatos a una regleta, para apagarlos simultáneamente.
- ✓ Una opción a alto costo sería conectar los aparatos a una UPS.

EN ILUMINACIÓN:

- ✓ Bombillos eficientes.
- ✓ Revisar el estado de la conexión eléctrica.
- ✓ Aprovechar la luz natural.
- ✓ Apagar las luces cuando no están siendo utilizadas.
- ✓ Iluminación local para trabajos específicos.
- ✓ Instalar temporizadores o sensores de presencia.
- ✓ Instalar tragaluces.

EN LAVADORAS:

- ✓ Utilizar lavadora de acuerdo a la capacidad.
- ✓ Almacenar ropa sucia.
- ✓ No usar agua caliente.
- ✓ Lavar fuera de las horas pico.

1 ✓ Buscar filtros de pelusa.

2

3 **OTROS:**

4

5 ✓ Se debe apagar la computadora cuando no se está usando, sobretodo el monitor.

6 ✓ Se deben desconectar los aparatos periféricos de la computadora, como las impresoras.

7 ✓ Activar los modos de ahorro de energía.

8 ✓ Conectar a una regleta.

9 ✓ Conectar a una UPS.

10

11 De acuerdo a la ley 7447, se exige la colocación de etiquetas de consumo de energía en los
12 electrodomésticos y aplica para refrigeradores, congeladores, televisores, lavadoras, etc.

13

14 Existe de acuerdo a la categoría establecida por la CNFL, dos clases de tarifa residencial: a) tarifa
15 residencial y b) tarifa residencial horaria. Esta última resulta mucho más económica, siempre y
16 cuando no se utilice la energía en las “horas pico”, pues si no se “castiga” al usuario y resulta más
17 onerosa.

18

19 Se le dan las gracias a los señores Bermúdez y López por la presentación y se habla de la posibilidad
20 de que participen en la Feria Ambiental.

21

22 Sin más asuntos que tratar se termina la sesión de esta comisión a las doce horas con cinco minutos”.

23

24 **ARTÍCULO VI. INFORME DEL ALCALDE MUNICIPAL.**

25

26 No se presente el informe, por lo que el Presidente Municipal continúa con el desarrollo de la sesión.

27

28 **ARTÍCULO VII. ASUNTOS VARIOS.**

29

30 El regidor Marcelo Azúa apunta que el año anterior se presentó una propuesta para contratar un
31 empréstito, con las mismas justificaciones que se presentaron hoy y que en ese momento fue
32 rechazada por este Concejo. Señala que si en ese momento se hubiera aprobado la propuesta, los
33 recursos ya se estarían ejecutando, pero ahora habrá que esperar varios meses para poder contar con
34 esos fondos. Acota que si los miembros del Concejo son capaces de dejar de lado las banderas
35 partidarias y ponerse de acuerdo, será posible avanzar mucho más rápido.

36

37 La regidora Rosemarie Maynard comenta que el viernes anterior el IFAM y la Comisión Nacional de
38 Emergencias realizaron una actividad a la cual se invitó a los alcaldes de los siete cantones del Gran
39 Área Metropolitana con mayor riesgo de amenazas naturales, entre los cuales se encuentra el cantón
40 de Escazú, aunque lamentablemente sólo se contó con la presencia del Alcalde de Aserrí. Se refiere a
41 los temas tratados en la actividad, entre los cuales se destacó la importancia no sólo de la atención de
42 emergencias, sino también de la prevención del riesgo. Señala que va a entregar a la Secretaría la
43 documentación suministrada en la actividad, porque considera importante que se comience a trabajar
44 en la implementación de las recomendaciones. Por otra parte, se refiere a un problema con una
45 alcantarilla cerca de la casa en donde vivía el Sr. Jhonny Araya, donde hay desbordamiento de aguas y
46 malos olores.

1 El regidor Kenneth Pérez señala que este Salón de Sesiones tiene tres puertas de salida, dos de las
2 cuales se mantienen cerradas y abren hacia adentro, lo que dificultaría la evacuación del salón en caso
3 de emergencia, por lo que insta a la Administración a hacer los cambios necesarios para que esas
4 puertas abran hacia afuera.

5
6 La regidora Ivon Rodríguez indica que hay un grupo de muchachos que han estado causando
7 problemas en el Colegio El Pilar, por lo que solicita la colaboración del Alcalde para que la Policía
8 Municipal se haga presente durante las horas de entrada y salida.

9
10 Refiriéndose al comentario del regidor Azúa, el regidor Pedro Toledo acota que el año pasado no se
11 autorizó la solicitud del préstamo porque la Municipalidad no contaba con los ingresos suficientes
12 para respaldar el pago de esa deuda, pero en esta oportunidad el Alcalde dejó claro que esa deuda
13 estaría bien respaldada. Por otra parte, expresa su preferencia por el *outsourcing* para lograr que las
14 cosas se hagan eficientemente y evitar el retraso y la burocracia que se da en las instituciones
15 públicas, que “están llenas de empleados haciendo nada, gastándose el dinero de todos los
16 costarricenses”.

17
18 La regidora Amalia Montero consulta al Alcalde Municipal sobre el traslado de la ambulancia al
19 Comité de la Cruz Roja.

20
21 El Alcalde Municipal menciona que hubo un atraso en la elaboración del convenio porque se hizo una
22 consulta al Proceso de Asuntos Jurídicos, porque había algunas dudas respecto a si la Municipalidad
23 podía hacer la donación de la ambulancia “directamente” a la Cruz Roja. Señala que las dudas ya
24 fueron aclaradas y ya se terminó de redactar el documento.

25
26 El síndico Oscar Calderón consulta al Alcalde Municipal sobre el proceso de notificación de
27 construcción de aceras en el centro de San Antonio.

28
29 El Presidente Municipal manifiesta que presentará un informe sobre la consulta del síndico Calderón.

30
31 El Presidente Municipal invita a los presentes a unirse en la siguiente oración:

32
33 *“Señor, tu has querido que el estudio y el trabajo del hombre perfeccionen cada día el universo que*
34 *has creado. Te pedimos que nuestros trabajos resulten siempre provechosos a la familia humana y*
35 *contribuyan al cumplimiento de tus designios sobre el mundo. Por Jesucristo Nuestro Señor, Amén”.*

36
37 Se concluye el orden del día y se cierra la sesión a las veintidós horas con treinta y nueve minutos.

38
39
40
41 ***Sr. Max Gamboa Zavaleta***
42 ***Presidente Municipal***

Licda. Ana Parrini Degl Saavedra
Secretaria Municipal

43
44 *hecho por: hpcs*