



**ACTA 16-18
Sesión Ordinaria 14**

Acta número DIECISEIS correspondiente a la sesión ordinaria número CATORCE, celebrada por el Concejo de Distrito Escazú, período dos mil dieciséis – dos mil veinte en el comedor del Palacio Municipal de Escazú, a las diecinueve horas del tres de octubre del dos mil dieciocho, con la asistencia de las siguientes personas:

CONCEJAL PROPIETARIO

CONCEJAL SUPLENTE

Sigrid Mariela Camacho Bustamante (PYPE)

Rudy Bernal Sandí Marín (PYPE)

Edwin Javier Soto Castrillo (PYPE)

Preside la sesión el señor Rudy Bernal Sandí Marín, Concejal Propietario.

También estuvo presente: Bach. Silvia Rímola Rivas, encargada de asistir a los Concejos de Distritos.

MIEMBRO AUSENTE EN ESTA SESIÓN:

Sergio Rafael Fajardo Morales

Síndico Propietario (PLN)

Mery Cristina Alvarado Zeledón

Síndica Suplente (PLN)

Bryan Jesús González Roldán

Concejal Propietario (PYPE)

Mayleen Rocío Ampíe Salas

Concejal Suplente (PYPE)

ARTÍCULO I. ORDEN DEL DÍA:

I. ORDEN DEL DÍA

II. AUDIENCIAS (ATENCIÓN AL PÚBLICO)

III. LECTURA, APROBACIÓN Y CORRECCIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

IV. LECTURA DE CORRESPONDENCIA.

V. ASUNTOS DE TRÁMITE URGENTE.

VI. MOCIONES.

VII. ASUNTOS VARIOS.

Comprobado el quórum, la mitad más uno. Sesión en que el señor Rudy Bernal Sandí Marín, Concejal Propietario, da inicio a la sesión a las diecinueve horas con diez minutos del tres de octubre del dos mil dieciocho.

ARTÍCULO II. AUDIENCIAS (ATENCIÓN AL PÚBLICO)

Inciso 1.- No hay



1
2 **ARTÍCULO III. LECTURA, APROBACIÓN Y CORRECCIÓN DE LAS ACTA**
3 **ANTERIORES.**

4
5 **Inciso 1.** La persona que preside la sesión somete a consideración del Concejo de Distrito Escazú, el
6 acta 15-18 la cual se aprueba por unanimidad con las respectivas correcciones.

7
8 **ARTÍCULO IV. LECTURA DE CORRESPONDENCIA.**

9
10 **Inciso 1.** Se procede a la lectura de la correspondencia existente al momento de realizar la sesión
11 ordinaria. Los asuntos corresponden a:

Remitente	Oficio	Asunto
Edwin Javier Soto Castrillo. Concejal suplente y secretario	Correo electrónico recibido el 03 de octubre del 2018.	Traslado del acta de sesión ordinaria N°15-2018.
Proceso de Planificación	PE-253-2018 oficio con fecha del 01 de octubre del 2018	Traslado al señor alcalde información sobre el caso de la señora Elvia Carranza para lo que corresponda.

12
13
14 **ARTÍCULO V. ASUNTOS DE TRÁMITE URGENTE.**

15
16 **Inciso 1.- No hay**

17
18 **ARTÍCULO VI. MOCIONES.**

19
20 **Inciso 1.-** la señora Concejal Propietaria Sigrid Mariela Camacho Bustamante, propone a este
21 Concejo solicitar a la administración hacer un reordenamiento vial de la entrada a Escazú por el
22 Walmart y Perimercado.

23
24 **ACUERDO N° 18-2018:** Este Concejo acuerda solicitar a la administración hacer un reordenamiento
25 vial en la entrada de Escazú entre Walmart y Perimercado. **Definitivamente aprobado.**

26
27 **ARTÍCULO VII. ASUNTOS VARIOS.**

28
29 **Inciso 1.-** El señor Concejal Suplente Edwin Javier Soto Castrillo, informa que la visita hecha con la
30 señora Síndica Suplente Mery Cristina Alvarado Zeledón el pasado lunes 24 de setiembre al
31 CENCINAI de Escazú Centro, fue realizada satisfactoriamente. Informa que fueron atendidos
32 propiamente por la directora del Centro Kemgie Rojas Aguilar. A continuación, se detalle la visita en
33 los siguientes puntos:

- 34
- La directora del Centro Kemgie Rojas Aguilar informan y demuestra que todos los insumos, a
35 excepción del play ground, que la municipalidad les otorgó (mesas, sillas, muebles, vasos,



1 cubiertos, fresqueras, ollas arroceras, cocina de acero inoxidable eléctricas y esponjas para
2 acostarse, se encuentran en buen estado. También que el play les fue donado por el ICODEP y
3 no lo tienen por su mal estado...

- 4 • Tienen un espacio adecuado de 10 metros por 15 metros para colocar el nuevo play que están
5 solicitando.
- 6 • La directora Kemgie Rojas expresa que la mayor necesidad que contar con un play.
- 7 • NO tienen idoneidad por lo que la señora se le informó a la directora Kemgie Rojas que
8 recurrieran al departamento de Proceso de Planificación y solicitaran la asesoría de la señora
9 funcionaria Silvia Rímola Rivas.
- 10 • Se le recomienda a la directora Kemgie Rojas que hagan un inventario de todo lo que les fue
11 dado por la municipalidad y otras instituciones públicas para que cuando entregue la
12 administración a otra persona, pueda hacerse de manera transparente y ordenada.
- 13 • Se le recomienda a la directora Kemgie Rojas que cuando tenga que deshacerse de alguna
14 donación de la municipalidad, que lo anote en un acta y lo informe a la municipalidad.
- 15 • Se le recomienda a la directora Kemgie Rojas que presente a la municipalidad un proyecto
16 con todo lo que necesitan.





1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43



Siendo las diecinueve horas con treinta y nueve minutos, el señor Rudy Bernal Sandí Marín, quien preside, da por concluida la sesión.

*Rudy Bernal Sandí Marín
Preside*

*Edwin Javier Soto Castrillo
Secretario*